

**Положение о классном руководителе
МАОУ «Лицей №6»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о классном руководстве (далее - Положение) регламентирует работу классного руководителя МАОУ «Лицей №6».
- 1.2. Положение разработано в соответствии:
 - Конституция Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Методическими рекомендациями органом исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях от 12.05.2020 №ВБ-1-11/08;
 - письма Министерства Просвещения РФ от 7 сентября 2020 г. N ВБ-1700/08;
 - Уставом МАОУ «Лицей №6».
- 1.3. Классное руководство – особый вид педагогической деятельности, направленный на решения задач воспитания и социализации учащихся.
- 1.4. Под воспитанием понимается деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
- 1.5. Воспитательный процесс в МАОУ «Лицей №6» осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии семейными и общественными духовно-нравственными социокультурными ценностями.
- 1.6. Педагогический коллектив является основным субъектом, обеспечивающим достижение целей личностного развития и воспитания в рамках реализации образовательных программ конкретной образовательной организации, разработанных в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

- 1.7. Ключевая роль в достижении целей личностного развития и воспитания отводится педагогическим сотрудникам, деятельность которых связана с классным руководством обеспечением постоянного педагогического сопровождения группы учащихся, объединенных в одном учебном классе.
- 1.8. Классное руководство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.
- 1.9. Классное руководство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.
- 1.10. Классный руководитель – педагогический работник, осуществляющий функции воспитания и организатора в конкретном классе.
- 1.11. Функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с учащимися в классе могут возлагаться на педагогического работника только с его согласия в соответствии с приказом директора лицея. Данная трудовая функция отражается в Трудовом договоре (дополнительном соглашении к Трудовому договору) с работником.

2. Цели, принципы и задачи деятельности классного руководителя.

- 2.1. Цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации развития личности учащихся. Воспитательный процесс в МАОУ «Лицей №6» осуществляется в целях формирования и развития личности в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями.
- 2.2. Важнейшими принципами содержания воспитания и успешной социализации учащихся в МАОУ «Лицей №6» являются:
- опора на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации,
 - исторические и национально-культурные традиции;
 - организация социально открытого пространства духовно-нравственного воспитания и воспитание личности и гражданина России;
 - нравственный пример педагогического работника;
 - интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
 - -поддержка единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;

- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов лица;
- Кооперация и сотрудничество субъектов системы воспитания: семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций.

2.3. Задачи педагогических работников, осуществляющих классное руководство в МАОУ «Лицей №6»:

- создание благоприятного психолого-педагогических условий в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения учащихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- формирования у учащихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формирование внутренней личной позиции обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности, по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др.;
- формирование у учащихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;
- формирование способности учащихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

2.4. Условия успешного решения педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство МАОУ «Лицей №6, обозначенных задач:

- выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития

личности учащихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности;

- реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации учащихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, повышение их компетентности, в том числе в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей;
- обеспечение защиты прав и соблюдения интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива лицея, органами социальной защиты, охраны порядка и т.д.;
- участие в организации комплексной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Содержание деятельности классного руководителя

- 3.1. Воспитательные цели и задачи реализуются как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении класса как микросоциума с учетом индивидуальных, возрастных и личностных особенностей, образовательных запросов, состояния здоровья, семейных и прочих условий жизни обучающегося, а также характеристики класса как уникального ученического сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой.
- 3.2. Педагогический работник, осуществляющий классное руководство, не является единственным субъектом воспитательной деятельности. Он постоянно взаимодействует с семьями учащихся, другими педагогическими работниками и администрацией МАОУ «Лицей №6».
- 3.3. Воспитательный процесс и социализация учащихся осуществляются в открытом социуме с использованием всех его ресурсов. Поэтому педагогический работник, осуществляющий классное руководство, взаимодействует также с внешними партнерами, способствующими достижению принятых целей.
- 3.4. Педагогический работник, осуществляя классное руководство, выполняет спектр обязанностей, относящихся непосредственно к педагогической, а не к управленческой деятельности. Анализ, планирование, организация, контроль процесса воспитания и социализации, координирующие действия являются

вспомогательными для достижения педагогических целей и результатов, а не смыслом и главными функциями, связанными с классным руководством.

3.5. В деятельности классного руководителя выделяются инвариантная и вариативная части. Инвариантная часть соответствует ядру содержания деятельности по классному руководству и охватывает минимально необходимый состав действий по решению базовых – традиционных и актуальных – задач воспитания и социализации учащихся. Вариативная часть деятельности по классному руководству формируется в зависимости от контекстных условий МАОУ «Лицей №6».

3.5.1. Инвариантная часть содержит следующие блоки:

3.5.1.1. лично-ориентированная деятельность по воспитанию и социализации учащихся в классе, включая:

- повышение дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путем осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
- обеспечение включенности всех учащихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации;
- содействие социализации учащихся путем организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у их опыта социально и лично значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных, творческих и научных сообществ;
- индивидуальную поддержку каждого обучающегося класса на основе изучения его психофизических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребенка в семье;
- выявление и педагогическую поддержку учащихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных;
- выявление и педагогическую поддержку учащихся, нуждающихся в психологической помощи;
- профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ;
- формирование навыков информационной безопасности;
- содействие формированию у детей с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитие у них познавательных интересов;
- поддержку талантливых учащихся, в том числе содействие развитию их способностей;

- -обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов учащихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.

3.5.1.2. Деятельность по воспитанию и социализации учащихся, осуществляемая с классом как социальной группой, включая:

- изучение и анализ характеристик класса как малой социальной группы;
- регулирование и гуманизацию межличностных отношений в классе, формирование благоприятного психологического климата, толерантности и навыков общения в полиэтнической, поликультурной среде;
- формирование ценностно-ориентированного единства в классе по отношению к национальным, общечеловеческим, семейным ценностям, здоровому образу жизни, активной гражданской позиции, патриотизму, чувству ответственности за будущее страны; признанию ценности достижений и самореализации в учебной, спортивной, исследовательской, творческой и иной деятельности;
- организацию и поддержку всех форм и видов конструктивного взаимодействия учащихся, в том числе их включенности в волонтерскую деятельность и в реализацию социальных и образовательных проектов;
- выявление и своевременную коррекцию деструктивных отношений, создающих угрозы физическому и психическому здоровью учащихся;
- профилактику девиантного и асоциального поведения учащихся, в том числе всех форм проявления жестокости, насилия, травли в детском коллективе.

3.5.1.3. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, включая:

- привлечение родителей (законных представителей) к сотрудничеству и созданию наиболее благоприятных условий для развития личности каждого ребенка;
- регулярное информирование родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;
- координацию взаимосвязей между родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся и другими участниками образовательных отношений;
- содействие повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путем организации

целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам обучения и воспитания, личностного развития детей.

3.5.1.4. Осуществление воспитательной деятельности во взаимодействии с педагогическим коллективом, включая:

- взаимодействие с членами педагогического коллектива МАОУ «Лицей№6» с целью разработки единых педагогических требований, целей, задач и подходов к обучению и воспитанию с учетом особенностей условий деятельности лицея;
- взаимодействие с администрацией МАОУ «Лицей№6» и учителями учебных предметов по вопросам контроля и повышения результативности учебной деятельности учащихся и класса в целом;
- взаимодействие с педагогом-психологом, социальным педагогом и педагогами дополнительного образования по вопросам изучения личностных особенностей учащихся, их адаптации и интеграции в коллективе класса, построения и коррекции индивидуальных траекторий личностного развития;
- взаимодействие с педагогом-организатором, педагогом-библиотекарем, педагогами дополнительного образования и старшими вожатыми по вопросам вовлечения учащихся класса в систему внеурочной деятельности, организации внешкольной работы, досуговых и каникулярных мероприятий;
- взаимодействие с педагогическими работниками и администрацией МАОУ «Лицей №6» по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения учащихся;
- взаимодействие с администрацией и педагогическими работниками (социальным педагогом, педагогом-психологом, тьютером и др.) с целью организации комплексной поддержки учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.5.1.5. Участие в осуществлении воспитательной деятельности во взаимодействии с социальными партнерами, включая:

- участие в организации работы, способствующей профессиональному самоопределению учащихся;
- участие в организации мероприятий по различным направлениям воспитания и социализации учащихся в рамках социально-педагогического партнерства с привлечением организаций культуры, спорта, дополнительного образования детей, научных и образовательных организаций;
- участие в организации комплексной поддержки детей из группы риска, находящихся в трудной жизненной ситуации, с привлечением работников социальных служб, правоохранительных органов, организаций сферы

здоровоохранения, дополнительного образования детей, культуры, спорта, профессионального образования, бизнеса.

3.5.1.6. Ведение и составление педагогическими работниками, осуществляющими классное руководство, следующей документации:

- журнал классного руководителя (в электронном виде);
- план работы в рамках деятельности, связанной с классным руководством;
- оформление личных дел учащихся.

3.5.2. Вариативная часть деятельности классного руководителя отражает специфику МАОУ «Лицей№6» и включает в себя:

3.5.2.1. участие в мероприятиях, проводимых Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организацией «Российское движение школьников» в соответствии с планом воспитательной работы МАОУ «Лицей№6».

3.5.2.2. участие в конкурсах различного уровня: регионального, муниципального, лицейского.

4. Формы и технологии работы классного руководителя

4.1. В рамках реализации обозначенных задач деятельности по классному руководству педагогический работник самостоятельно выбирает формы и технологии работы с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, в том числе:

- индивидуальные (беседы, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, сетевые сообщества, органы самоуправления, проекты, ролевые игры, дебаты и др);
- коллективные (классные часы, конкурсы, спектакли, концерты, походы, образовательный туризм, слеты, соревнования, квесты и игры, родительские собрания и др.).

5. Организация деятельности классного руководителя

5.1. Общие принципы организации работы классного руководителя определяются нормами законодательства о труде педагогических работников, Устава лицея, настоящего Положения.

5.2. На должность классного руководителя назначается сотрудник лицея из числа педагогов, имеющих педагогический стаж не менее 1 (одного) года.

5.3. Назначение на должность классного руководителя и освобождение от нее производится директором лицея.

5.4. На период отпуска и временной нетрудоспособности классного руководителя его обязанности могут быть возложены на учителя, не

имеющего классного руководства и работающего в данном классе. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора.

5.5. В своей деятельности классный руководитель руководствуется:

- законодательством РФ и иными нормативными правовыми актами РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов, осуществляющих управление в сфере образования;
- уставом МАОУ «Лицей №6»;
- локальными нормативными актами МАОУ «Лицей №6» и иными документами по вопросам выполняемой работы;
- методическими материалами по вопросам выполняемой работы;
- приказами и распоряжениями директора и заместителя директора МАОУ «Лицей №6»;
- правилами трудового распорядка МАОУ «Лицей №6»;
- настоящим Положением.

5.6. Классный руководитель должен иметь навыки работы с компьютером и офисной техникой и уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в объеме достаточном для выполнения служебных обязанностей.

5.7. Текущее руководство деятельностью классного руководителя осуществляет член администрации МАОУ «Лицей №6», курирующий организацию воспитательного процесса.

6. Ответственность классного руководителя

6.1. Классный руководитель несет ответственность:

- 6.1.1. за ненадлежащее исполнение или неисполнение без уважительных причин, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных трудовым законодательством РФ.
- 6.1.2. за жизнь и здоровье учащихся курируемого класса, в пределах установленных в соответствии с законодательством РФ.
- 6.1.3. за применение, в том числе неоднократное, методов психического или физического насилия над личностью учащегося классный руководитель может быть отстранен от обязанностей в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом «Об образовании в Российской Федерации» №73-ФЗ 29.12.2012.

7. Оценка эффективности деятельности классного руководителя

7.1. Эффективность деятельности классных руководителей определяется достигаемыми за определенный период времени конечными результатами деятельности и их соответствием ключевым целям воспитания и социализации учащихся.

7.2. Эффективность деятельности классных руководителей оценивается по двум группам критериев оценки ее эффективности:

7.2.1. Критерии эффективности деятельности классного руководителя:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных учащихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

7.2.2. Критерии оценки результатов (эффективности) классного руководства:

- сформированность у обучающихся знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность у обучающихся позитивной внутренней позиции личности учащихся в отношении системы гражданина России.

7.3. Инструментами для экспертной оценки эффективности деятельности классного руководителя в лицее является диагностическая карта по критериям эффективности процесса деятельности классного руководителя и опросник для учащихся по критериям оценки результатов (эффективности) классного руководства.

7.4. Результаты оценки эффективности деятельности по классному руководству является основой для поощрения классных руководителей.

8. Механизмы стимулирования классных руководителей

8.1. Механизмы материального стимулирования классных руководителей:

8.1.1. ежемесячные выплаты за осуществление классного руководства в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №6».

8.1.2. ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере не менее 5 тысяч рублей с использованием средств федерального бюджета.

8.2. Материальное стимулирование качества и эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству реализуется с использованием механизмов многоканального финансирования с учетом утвержденных подходов и критериев эффективности этой деятельности.

8.3. Механизмы нематериального стимулирования педагогических работников к осуществлению классного руководства:

8.3.1. Организационное стимулирование, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

- создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и администрацией лицея;
- создание системы наставничества и организацию методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;

8.3.2. Социальное стимулирование, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, включая:

- наделение полномочиями и статусом наставника, руководителя методического объединения педагогических работников, осуществляющих классное руководство;
- предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;
- предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

8.3.3. Психологическое стимулирование, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учётом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, включая:

- создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;
- организация консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в лицее или вне его, для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

8.3.4. Моральное стимулирование педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, администрации лицея, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

- публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения

- почетными грамотами и благодарственными письмами, размещения их фотопортретов с аннотациями на доске почёта;
- размещение информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников, осуществляющих классное руководство, в СМИ и на официальном сайте лицея;
 - информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.