

Утверждено
приказом директора
МАОУ лицея №6
от 19.10.2013 № 599-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о функционировании электронной информационно-образовательной
среды для применения электронного обучения и дистанционных
образовательных технологий в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении лицея №6

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МАОУ лицей №6.
- 1.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников.
- 1.3. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые, в основном, с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.
- 1.4. Информационно-образовательная среда лицея – это системно-организованная совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, протоколов взаимодействия, аппаратного, программного и организационно-методического обеспечения, ориентированная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся.

2. Основные элементы ЭИОС лицея.

- 2.1. ЭИОС лицея базируется на основных элементах:
 - 2.1.1. персональные компьютеры пользователей;
 - 2.1.2. локальная сеть;
 - 2.1.3. доступ к сети Интернет;
 - 2.1.4. информационная система NetSchool;
 - 2.1.5. файловое хранилище электронных ресурсов

3. Основные задачи ЭИОС лицея.

- 3.1. Обеспечить доступность образования за счет применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 3.2. Предоставить возможность для изучения и преподавания общеобразовательных предметов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- 3.3. Предоставить доступ к сетевым образовательным ресурсам для организации внеурочной деятельности.
- 3.4. Обеспечить дистанционное взаимодействие участников образовательного процесса средствами сети Интернет.

4. Формы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 4.1. Основными формами применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ЭИОС лица являются:

Традиционные виды учебных занятий	Инфокоммуникационные аналоги учебных занятий в ЭИОС
Лекции	Слайд-лекции Видеофильмы
Практические занятия	Практические занятия с электронными аналогами бумажных учебных пособий, лабораторного оборудования (электронный курс, цифровая лаборатория, электронный учебник и т.д.) Мониторинг работы с текстами Индивидуальные компьютерные тренинги Коллективные тренинги Тест-тренинги Телеэссе Работа с информационной базой знаний
Консультации	Слайд-тьюторинги по подготовке к контрольным работам, экзаменам, Электронная почта Форум Видеозвонки
Контрольные процедуры (зачеты, экзамены)	Модульное электронное тестирование Предэкзаменационное электронное тестирование Экзаменационное тестирование

5. Права пользователей ЭИОС лица.

- 5.1. Основными пользователями ЭИОС являются:

- 5.1.1. учащиеся;
- 5.1.2. педагогические работники лица;
- 5.1.3. административно-управленческий аппарат;
- 5.1.4. родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

- 5.2. Права получения информации, доступа к информации, хранящейся в ЭИОС (без её изменения), устанавливаются в соответствии со следующими общими принципами:

- 5.2.1. Информация об информационных ресурсах находится в свободном доступе для учащихся, родителей (законных представителей), педагогов и общественности.
- 5.2.2. Информация о ходе образовательного процесса отдельного обучающегося доступна его родителям (законным представителям), педагогам, ведущим у данного обучающегося, доступ к этой информации осуществляется через персональный пароль.

- 5.3. Учащийся имеет право:

- 5.3.1. выполнять индивидуальную работу;
- 5.3.2. участвовать в групповой, коллективной работе;
- 5.3.3. использовать технические возможности ЭИОС для общения с учениками, учителями ресурсного центра и другими участниками ЭИОС;

- 5.4. Педагог имеет право:

- 5.4.1. готовить электронные учебные материалы и делать их доступными в ЭИОС;
- 5.4.2. проводить занятия с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- 5.4.3. оценивать работы учащихся;
- 5.5. Администрация имеет право осуществлять контроль преподавания общеобразовательных предметов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 5.6. Пользователи ЭИОС имеют право на методическую и консультационную поддержку в областях, связанных с использованием ЭИОС.

6. Организация безопасной эксплуатации ЭИОС лица

- 6.1. Безопасная эксплуатация компонентов ЭИОС включает следующие компоненты:
 - 6.1.1. *информационная безопасность*: обеспечение сохранности, целостности и работоспособности информационных ресурсов, профилактика несанкционированного доступа, использования, копирования или удаления информации, а также изменения структуры информационных ресурсов;
 - 6.1.2. *технологическая безопасность*: обеспечение стабильности функционирования технических компонентов ЭИОС, предупреждение нецелесообразного использования, нарушения работоспособности, повреждения или уничтожения оборудования;
 - 6.1.3. *техническая безопасность*: предупреждение или минимизация неблагоприятного воздействия оборудования на организм пользователя, нарушения правил техники безопасности при использовании оборудования, профилактика поражения пользователей электрическим током, тепловым или световым излучением;
 - 6.1.4. *организационная безопасность*: предупреждение использования оборудования лицами, не владеющими необходимыми пользовательскими компетентностями, профилактика использования оборудования в целях, не соответствующих целям деятельности лица.

7. Обязанности пользователей ЭИОС лица.

- 7.1. Пользователь ЭИОС обязан:
 - 7.1.1. соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические, эргономические, юридические и этические нормы;
 - 7.1.2. в кратчайшие возможные сроки информировать об обнаруженных неисправностях, сбоях службу технической поддержки;
 - 7.1.3. реагировать на получаемую информацию, требующую реакции во время, устанавливаемое временным регламентом;
 - 7.1.4. предпринимать только разрешенные в явной форме действия с данными
 - 7.1.5. не допускать рассылки информации, существенная часть адресатов которой не предполагала получить ее или могла бы возражать против получения;
 - 7.1.6. содействовать эффективному использованию средств ИКТ другими, по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования средств ИКТ.
- 7.2. Пользователям ЭИОС запрещается:
 - 7.2.1. намеренно негативно влиять на работу информационных систем
 - 7.2.2. обновлять или изменять версии программного обеспечения, установленного на компьютерах лица;
 - 7.2.3. устанавливать нелицензионное программное обеспечение на компьютерах лица;
 - 7.2.4. изменение системных настроек компьютеров и серверов;

7.2.5. изменение политик безопасности.

7.3. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей пользователи ЭИОС несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8. Общие требования к информационным ресурсам в ЭИОС лица

8.1. Информационные ресурсы в ЭИОС не должны содержать информации, несовместимой с целями образования, а также к информации, распространение которой запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Обеспечение функционирования ЭИОС лица.

9.1. Для бесперебойного и эффективного функционирования ЭИОС создается рабочая группа, целью которой является техническое и методическое обеспечение работы участников образовательного процесса в ЭИОС. Состав группы утверждается приказом директора лица. В состав рабочей группы могут входить представители администрации лица, программист, педагогические работники.