



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАМБОВА

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №6»  
(МАОУ «Лицей №6»)

**ПРИКАЗ**

29.12.2017

№ 969-ОД

г. Тамбов

Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися программ общего образования вне общеобразовательных организаций (в форме семейного образования или самообразования)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (часть 5 статьи 17), согласно приказу Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с письмом комитета образования администрации города Тамбова от 29.03.2017 № 36-40-456/17 «Методические рекомендации об организации получения общего образования в форме семейного образования и самообразования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение «Об организации освоения обучающимися программ общего образования вне общеобразовательных организаций (в форме семейного образования или самообразования)» (Приложение).

2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на О.А. Швецову, заместителя директора.

Директор

В.Л. Зайцев

Положение  
об организации освоения обучающимися программ общего образования вне  
образовательных учреждений (в форме семейного образования или  
самообразования)

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (вступил в силу с 21.04.2014 г.), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №НТ-1139/08 от 15.11.2013 «Об организации получения образования в семейной форме».

1.2. В соответствии с частью 1 статьи 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 293-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) в Российской Федерации гарантируется право каждого человека на образование.

1.3. Федеральным законом предусмотрены различные формы получения образования и обучения с учетом потребностей и возможностей личности. Общее образование может быть получено как в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, так и вне их. Вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучение предусмотрено в семейной форме и в форме самообразования. В форме семейного образования могут осваиваться образовательные программы уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования, в форме самообразования - среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) (часть 2 статьи 63 Федерального закона).

1.4. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок организации и прохождения промежуточной аттестации, в том числе экстернами. Порядок проведения промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования или самообразования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно. Порядок для конкретного экстерна целесообразно определять с учетом мнения родителей (законных

представителей) несовершеннолетних учащихся, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения экстерном учебного материала.

1.5. Освоение общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и обучения (статья 17 Федерального закона). Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (части 2 и 4 статьи 63 Федерального закона).

1.7. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных или муниципальных образовательных организациях родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, выбирая форму получения образования вне образовательной организации, принимают на себя обязательства самостоятельно создавать условия по обеспечению получения их детьми общего образования. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее – аттестация). Аттестация указанных лиц осуществляется бесплатно (часть 3 статьи 34 Федерального закона).

1.8. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по основной общеобразовательной программе (часть 3 статьи 34 Федерального закона). Лица, получающие образование в формах семейного образования и самообразования, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и итоговой аттестации, являются экстернами (пункт 9 части 1 статьи 33 Федерального закона).

1.9. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и на период прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации пользуются всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (части 1 и 3 статьи 34 Федерального закона).

В том числе экстерны имеют право:

- на бесплатное пользование учебной, научной базой, библиотечно-информационными ресурсами базовой образовательной организации;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;
- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (**статья 42** Федерального закона);
- на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта базовой образовательной организации;
- на иные академические права, предусмотренные Федеральным Законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.
- получать необходимые консультации.

1.10. При получении общего образования в форме семейного образования (самообразования) родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности учащегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у учащегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.11. Обучающийся, получающий образование в образовательной организации в семейной форме или в форме самообразования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме в образовательной организации (пункт 2 части 3 статьи 44 Федерального закона).

1.12. Отношения между общеобразовательной организацией и совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося регулируются договором о получении общего образования в форме семейного образования, форма которого утверждена постановлением администрации города Тамбова от 03.03.2015 №1985.

1.13. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Порядок прохождения аттестации экстернами.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между лицом, получающим общее образование в форме семейного образования или самообразования и общеобразовательной организацией являются:

заявление совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в общеобразовательной организации;

личная медицинская карта ребенка, проходящего промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, оформленная в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

документ, подтверждающий уровень освоения учащимся программ общего образования;

приказ руководителя общеобразовательной организации о приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации в соответствии с локальным актом о порядке проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации детей, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования (часть 1 статьи 53 Федерального закона).

2.2. Заявление о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации подается руководителю общеобразовательного учреждения лично совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (приложение №1).

2.3. Общеобразовательным учреждением засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.4. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным актом общеобразовательной организации. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования – не может быть позже 1 марта.

2.5. Руководителем образовательного учреждения издается распорядительный акт о зачислении лица в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (приложение №2). Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

2.6. По заявлению экстерна общеобразовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

2.7. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и общеобразовательной организацией является выписка из протокола заседания педагогического совета образовательного учреждения с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации. Результаты промежуточной аттестации по итогам освоения образовательной программы определенного уровня заносятся в личное дело экстерна.

2.8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. При получении общего образования в форме семейного образования, самообразования общеобразовательная организация несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающихся на период проведения промежуточной аттестации, но не за качество образования.

2.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 статьи 58 Федерального закона).

2.10. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, установленные общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в формах семейного образования или самообразования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.12. Обучающиеся по образовательным программам в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование по всем предметам учебного плана в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

2.13. Перевод экстерна в последующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательной организации в соответствии с результатами промежуточной аттестации по итогам года обучения.

2.14. В случае успешного прохождения экстернами промежуточной аттестации и по окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте

общеобразовательной организации, экстерн отчисляется из общеобразовательной организации в соответствии с требованиями законодательства об образовании.

2.15. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

2.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации (приложении № 3).

2.18. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, на уровне основного общего образования в форме семейного образования выдается аттестат об основном общем образовании, в форме самообразования или семейного образования на уровне среднего общего образования - аттестат о среднем общем образовании (части 4 и 6 статьи 60 Федерального закона).

### **3. Порядок действий совершеннолетних лиц и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при оформлении получения общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования**

3.1. При выборе совершеннолетними лицами или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся получения общего образования в форме семейного образования или самообразования указанные лица:

3.1.1. Обращаются в общеобразовательное учреждение с заявлением на имя руководителя общеобразовательной организации об отчислении учащегося из общеобразовательной организации, в которой он ранее обучался или числился, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) в связи с намерением продолжить образование вне общеобразовательного учреждения.

3.1.2. Общеобразовательная организация осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении ребенка из общеобразовательной организации в связи с выбором получения образования в форме семейного образования.

3.1.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося оформляется распорядительный акт общеобразовательной организации об отчислении обучающегося из этой общеобразовательной организации.

3.1.4. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта общеобразовательной организации об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами общеобразовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из общеобразовательной организации (часть 4 статьи 61 Федерального закона).

3.1.5. При прекращении образовательных отношений общеобразовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении (часть 5 статьи 61 Федерального закона). Форма справки об обучении устанавливается самостоятельно общеобразовательной организацией и должна быть утверждена распорядительным актом общеобразовательной организации.

3.1.6. При отчислении обучающегося из общеобразовательной организации личное дело выдается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.

3.1.7. Уведомляют об этом выборе комитет образования администрации города Тамбова о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (часть 5 статьи 63 Федерального закона) при личном приеме или по почте по форме, утвержденной приказом комитета образования администрации города Тамбова от 02.09.2015 №667.

3.1.8. Обращаются в общеобразовательную организацию с заявлением о зачислении обучающегося для прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации.

3.2. Вместе с заявлением о зачислении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);



- оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- документ, подтверждающий проживание совершеннолетнего гражданина либо родителей несовершеннолетнего обучающегося в городе Тамбове;
- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором он ранее обучался; при отсутствии личного дела в общеобразовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в общеобразовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации, документ об основном общем образовании); кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

3.3. Заявление и документы могут быть направлены родителями (законными представителями) в общеобразовательную организацию в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 №553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

3.4. Форма заявления и перечень предоставляемых документов установлен приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

3.5. Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет».

#### **4. Порядок действий общеобразовательного учреждения:**

4.1. Общеобразовательное учреждение осуществляет приём заявлений о зачислении для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации лиц, осваивающих программы общего образования в форме семейного образования или самообразования.

4.2. При приеме заявления о зачислении для прохождения аттестации экстерном общеобразовательное учреждение обязано ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов со следующими документами под роспись:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации;
- с Уставом образовательной организации и локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования;
- с учебным планом, предметными образовательными программами, календарно-тематическим планированием по учебным предметам, выносимым на аттестацию;
- с графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год.

4.3. После регистрации заявления заявителем выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица общеобразовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью общеобразовательного учреждения.

4.4. В течение 3-х дней с момента издания приказа о зачислении обучающегося для прохождения им промежуточной и (или) итоговой аттестации общеобразовательное учреждение уведомляет письменно (по электронной почте) о его зачислении то общеобразовательное учреждение, откуда обучающийся прибыл.

4.5. Общеобразовательное учреждение:

- разрабатывает локальный нормативный акт о порядке проведения итоговой и (или) промежуточной аттестации лиц, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования или самообразования;
- издаёт приказ о зачислении в общеобразовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования или самообразования;
- предоставляет возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций;
- обеспечивает включение в Региональную базу ЕГЭ или ОГЭ Тамбовской области обучающихся, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, и сдающих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;
- обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Комитет образования администрации города Тамбова (отдел общего образования):**

5.1. Ведет учет лиц, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории города Тамбова, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (часть 5 статьи 63 Федерального закона), в том числе получающих образование вне образовательных организаций (в семейной форме и в форме самообразования);

5.2. Утверждает своим приказом перечень общеобразовательных учреждений города Тамбова, ведущих прием обучающихся, осваивающих программы общего образования в формах семейного образования и (или) самообразования, для прохождения ими промежуточной и(или) итоговой аттестации;

5.3. Предоставляет родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетним гражданам информацию об образовательных учреждениях города Тамбова, ведущих прием лиц для прохождения ими промежуточной и(или) итоговой аттестации.

5.4. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося общеобразовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

## **6. Финансовое обеспечение**

6.1. Услуга прохождения промежуточной и итоговой аттестации для лиц, осваивающих образовательные программы общего образования в формах семейного образования и самообразования, включается в муниципальное задание (в Перечень по осуществлению муниципальных функций и полномочий) общеобразовательного учреждения, оказывающего эту услугу. Общеобразовательное учреждение обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение муниципального задания (приложение №2 к Порядку предоставления и расходования субвенций из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных районов и городских округов Тамбовской области на финансовое обеспечение прочих расходов, связанных с обеспечением учебного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Развитие общего и дополнительного образования» государственной программы Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» на 2013-2020 годы»).

## Форма заявления

гражданина или его родителей (законных представителей) о зачислении в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем статус  
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем  
выдан) \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);

- принимать участие в централизованном тестировании.  
(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_,  
(наименование общеобразовательной организации)

образовательной программой общеобразовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации, графиками проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации на предстоящий учебный год ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место составления приказа)

**О зачислении экстерна для прохождения  
промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (по предмету(ам) \_\_\_\_\_).

2. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_.  
(ФИО заместителя директора)

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О. фамилия

МП

Справка  
о промежуточной аттестации

выдана учащему(ей)ся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения) в том, что она освоила образовательные программы начального (основного, среднего) общего образования в форме семейного образования, окончила \_\_\_\_\_ класс экстерном и на основании протокола педагогического совета № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2019 переведена в \_\_\_\_\_ -й класс \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

Итоги промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса (20\_\_-20\_\_ учебный год):

Предмет	Результаты аттестации
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса
	Аттестована за курс __-ого класса

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

МП

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.