

**Отчет о выполнении  
мероприятий по повышению качества образовательной деятельности лицея  
с учетом результатов независимой оценки качества образования за 2017 год**

| № п/п   | Мероприятие   | Срок исполнения             | Ответственные исполнители | Результат                               | Отметка о выполнении   |
|---|---|-----------------------------|---------------------------|---|--|
| <b>1. Повышение эффективности управления системой образования в лицее</b> |   |                             |                           |   |  |
| 1.1.  | Обсуждение вопросов повышения качества образовательной деятельности на административных совещаниях                  | в течение года;<br>по плану | администрация             | Эффективное решение проблем образования | Выполнено<br>еженедельно на<br>административных совещаниях   |
| 1.2.  | Проведение педагогического совета и подведение итогов работы лицея за учебный год                                   | август                      | администрация             | Информация о лицее                      | выполнено<br>30.08.2017 тема<br>«Результаты образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС»   |
| 1.3.  | Обеспечение размещения и обновления информации лицея на официальном сайте лицея, установленной законодательством РФ | весь период                 | администрация             | Информация в сети Интернет              | выполнено<br>В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте ОО в сети Интернет и обновления информации об ОО» на сайте лицея ( <a href="http://www.lyceum6-68.ru">www.lyceum6-68.ru</a> ) размещается актуальная информация о деятельности лицея |

|  |  |                |  |   |   |
|--|--|----------------|--|---|---|
| 1.4.   | Участие в городском родительском собрании  | 2 раза в год   | Представитель<br>лицейского<br>родительского<br>комитета | Обеспечение участия<br>родительской<br>общественности в<br>управлении системой<br>образования | выполнено<br>На базе лицея проводятся<br>заседания городского<br>родительского собрания.<br>Представитель<br>родительской<br>общественности лицея<br>регулярно принимает участие в<br>работе ГРС. |
| 1.5.   | Координация работы Управляющего совета<br>лицея  | весь<br>период | О.В. Шевченко  | Расширение<br>общественного<br>участия в управлении<br>лицеем                                 | выполнено<br>Обновлен состав<br>Управляющего совета лицея в<br>2017 году.   |
| 1.6.   | Участие в работе школы председателей<br>Управляющих советов муниципальных<br>образовательных организаций города<br>Тамбова | 3 раза в год   | О.В. Шевченко  | Расширение<br>общественного<br>участия в управлении<br>лицеем                                 | выполнено<br>Управляющий совет лицея<br>регулярно принимает участие в<br>работе школы председателей<br>УС МОО города Тамбова  |
| 1.7.   | Осуществление координации<br>Плана мероприятий по улучшению качества<br>работы лицея                                       | весь<br>период | администрация<br>О.А. Швецова                            | Информация о<br>выполнении Плана  | выполнено<br>В лицее создан Центр оценки<br>качества образования, в рамках<br>которого проводится<br>координация Плана<br>мероприятий по улучшению<br>качества работы лицея.                      |
| 1.8.   | Принятие управленческих решений по<br>результатам выполнения Плана мероприятий<br>по улучшению качества работы             | декабрь        | директор<br>администрация                                | Решение членов<br>администрации   | Выполнено<br>Управленческие решения по<br>результатам выполнения Плана<br>мероприятий по улучшению<br>качества работы приняты в<br>рамках локальных актов лицея.                                  |
| <b>2. Обеспечение выполнения программ и проектов</b> |  |                |  |   |   |
| 2.1.   | Координация деятельности лицея по<br>реализации модели «Общественно активная<br>школа» и социально ориентированных         | весь<br>период | администрация  | Активизация<br>взаимодействия с<br>местным сообществом  | выполнено<br>Деятельность лицея по<br>реализации модели   |

|      |   |             |               |   |   |
|------|---|-------------|---------------|---|---|
|      | проектов  |             |               | через реализацию социально-значимых проектов  | «Общественно активная школа» и социально ориентированных проектов проводится в рамках РО «Старинный»  |
| 2.2. | Реализация государственной программы «Доступная среда»  | весь период | администрация | Расширение сети по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья               | Выполнено<br>По телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте, по системе АИС NetSchool быстро и своевременно обеспечивается доступность информации, реагирование на обращение учащихся, их родителей (законных представителей). |
| 2.3. | Обеспечение реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании городской округ-город Тамбов (2015-2020 годы)» (постановление администрации города Тамбова от 11.12.2015 № 9073) | весь период | администрация | Создание условий в лицее, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития | выполнено<br>В лицее созданы условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям. Проводится комплекс мероприятий, а также развивающих и компенсирующих занятий с учащимися педагогом-психологом лицея.  |
| 2.4. | Обеспечение реализации муниципальной программы города Тамбова «Доступная среда» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 32.11.2016 № 7114  | весь период | администрация | Создание условий в лицее, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития | выполнено   |

|   |  |                  |                               |  |  |
|---|--|------------------|-------------------------------|--|--|
| 2.5.  | Мониторинг контингента детей с ограниченными возможностями здоровья в лицее  | сентябрь-октябрь | администрация                 | База данных, аналитическая информация  | выполнено<br>Мониторинг контингента детей с ОВЗ проводится регулярно.  |
| 2.6.  | Координация деятельности в реализации регионального проекта «Выравнивание шансов детей на получение качественного образования» | январь-май       | администрация                 | Повышение доступности качественного образования  | выполнено<br>Все ученики лицея получают качественное образование   |
| <b>3. Обеспечение открытости деятельности лицея</b> |  |                  |                               |  |  |
| 3.1.  | Обновление и наполнение сайта лицея  | весь период      | администрация                 | Открытость деятельности лицея  | выполнено<br>Обновление и наполнение сайта лицея происходит регулярно.   |
| 3.2.  | Анализ содержания гостевой книги сайта лицея и публикация ответов на вопросы   | весь период      | администрация                 | Открытость деятельности лицея  | выполнено<br>Содержание гостевой книги сайта лицея происходит регулярно (в течение 10 дней), публикация ответов на вопросы совершается по мере поступления вопросов.   |
| 3.3.  | Координация деятельности лицея по размещению информации на web-сайтах  | Еже-квартально   | администрация                 | Соблюдение нормативных требований при ведении сайта лицея; открытость деятельности лицея | выполнено<br>Деятельность лицея по размещению информации на web-сайтах совершается с соблюдением нормативных требований.   |
| 3.4.  | Организационное обеспечение подготовки «Отчета о результатах самообследования лицея»   | июнь             | администрация<br>О.А. Швецова | Информационная открытость лицея  | выполнено<br>Подготовка «Отчета о результатах самообследования лицея» проходила с соблюдением нормативных требований в соответствии с письмом комитета образования администрации города Тамбова от 21.11.2016 года, содержащего методические |

|  |   |               |                               |   |  |
|--|---|---------------|-------------------------------|---|--|
|  |   |               |                               |   | рекомендации по подготовке аналитического отчета о результатах самообследования.   |
| 3.5.   | Организационное обеспечение подготовки публичного доклада лица  | Июнь - август | администрация<br>О.А. Швецова | Информационная открытость деятельности лица   | выполнено<br>Подготовка «Публичного доклада лица» проходила с соблюдением нормативных требований.  |
| 3.7.   | Обеспечение использования электронного ресурса управления образования и науки Тамбовской области ( <a href="http://anketa.68edu.ru/">http://anketa.68edu.ru/</a> ), обеспечивающего потребителям услуг возможность в электронном виде выражать свое мнение о качестве оказываемых услуг | весь период   | администрация                 | Обеспечение реализации законодательства об образовании по внедрению независимой оценки качества работы лица | выполнено<br>Электронный ресурс управления образования и науки Тамбовской области ( <a href="http://anketa.68edu.ru/">http://anketa.68edu.ru/</a> ) используется при анкетировании, выражении своего мнения о качестве оказываемых услуг и т.п.  |
| <b>4. Применение результатов независимой оценки качества</b> |   |               |                               |   |  |
| 4.1.   | Разработка и утверждение Плана мероприятий по улучшению качества работы лица  | декабрь       | администрация                 | Решение администрации   | выполнено<br>Разработан и утвержден План мероприятий по улучшению качества работы лица на 2018 год в соответствии с приказом комитета образования администрации горда Тамбова № 1057 от 03.11.2017 года «Об утверждении комплекса мероприятий по повышению качества образовательной деятельности образовательных организаций с учетом результатов независимой оценки качества образования в муниципальной системе образования на 2018 год» |

|   |   |         |               |                                   |  |
|---|---|---------|---------------|-----------------------------------|--|
| 4.2   | Размещение Плана мероприятий по улучшению качества работы на официальном сайте лицея  | декабрь | администрация | Информация, размещенная на сайтах | Выполнено<br>На сайте лицея <a href="http://www.lyceum6-68.ru">www.lyceum6-68.ru</a> размещается актуальная информация о деятельности лицея.         |
| 4.3.  | Принятие управленческих решений по результатам НОКО   | декабрь | администрация | Решение администрации             | Выполнено<br>Управленческие решения по результатам выполнения Плана мероприятий по улучшению качества работы приняты в рамках локальных актов лицея. |
| 4.4.  | Представление информации о проведенных мероприятиях, результатах НОКО, а также предложения по повышению эффективности деятельности лицея в комитет образования администрации лицея  | декабрь | администрация | Отчет о результатах НОКО лицея    | выполнено  |
| 4.3.  | Представление информации о выполнении плана мероприятий по организации независимой системы оценки качества работы лицея, оказывающих социальные услуги, утвержденным постановлением администрации города Тамбова от 19.11.2014 № 10005 «О формировании независимой оценки качества работы муниципальных учреждений города Тамбова, оказывающих социальные услуги» | февраль | администрация | Информация о результатах НОКО     | выполнено  |
| <b>5. Мероприятия по участию лицея в НОКО</b> |   |         |               |                                   |  |
|   |   |         |               | Классы                            |  |
| 5.1.  | Анкетирование родителей:<br>а) при проведении Дня лицея;<br>б) при проведении Дней открытых дверей;<br>в) при проведении областного конкурса «Народный учитель Тамбовской области»;<br>г) по деятельности лицея, подлежащей самообследованию.   |         |               | 1-11<br>1-11<br>1-11<br>1-11      | выполнено  |

|       |   |                             |           |
|-------|---|-----------------------------|-----------|
| 5.2.  | Участие родительской общественности, членов Наблюдательного и Управляющего советов при проведении сессии, административных контрольных работ  | 1-11                        | выполнено |
| 5.3.  | Участие общественных наблюдателей при проведении ОГЭ, итогового сочинения, апробации ЕГЭ (профильный уровень) по математике на базе лицея   | 9 и 11 классы               | выполнено |
| 5.4.  | Участие общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ на базе других образовательных организаций   | 9 и 11 классы               | выполнено |
| 5.5.  | Участие общественности при проведении Дня Науки в лицее   | 1-11 классы                 | выполнено |
| 5.6.  | Участие общественности при проведении тестирования «Кенгуру-выпускникам»  | 4,9 и 11 классы             | выполнено |
| 5.7.  | Участие в анкетировании для внешних организаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анкетирование родителей «Форма выражения мнений гражданами качеством образования»</li> </ul>  | 1-11 кл                     | выполнено |
| 5.8.  | Участие родителей лицея на встречи руководителя Рособрнадзора С.С.Кравцова с родителями (законными представителями) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году в форме онлайн-трансляции на официальном канале Youtube Рособрнадзора 15.02.2017 Всероссийская встреча с родителями по вопросам проведения оценочных процедур | Родители 1-11 классов лицея | выполнено |
| 5.9.  | Участие родителей учащихся 9 и 11 классов лицея в работе заседания муниципального родительского клуба «Психолого-педагогические аспекты подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной (итоговой) аттестации».   | 28.02.2017                  | выполнено |
| 5.10. | Проведена информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся лицея о целях мониторинга качества образования в 2017 году   | 1-11 кл.                    | выполнено |
| 5.11. | Участие в работе семинара–практикума по теме «Инструментарий процедур внешней оценки качества общего образования и использование его для совершенствования учебного процесса» (23.03.2017)  | О.А. Швецова                | выполнено |
| 5.12. | Участие родителей лицея на встречи руководителя Рособрнадзора С.С.Кравцова с родителями (законными представителями) по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году в   | Родители 1-11 классов лицея | выполнено |

|       |  |                             |  |
|-------|--|-----------------------------|--|
|       | форме онлайн-трансляции на официальном канале Youtube Рособрнадзора.<br>15.02.2017 Всероссийская встреча с родителями по вопросам проведения оценочных процедур.   |                             |  |
| 5.13. | Предоставлена информация о выполнении рекомендаций по результатам независимой оценки качества образования в 2016 году согласно письму комитета образования администрации города Тамбова «Об исполнении рекомендаций по результатам независимой оценки качества образования в 2015-2016 гг.» (в соответствии с приказом комитета образования администрации города Тамбова от 26.12.2016 № 1179 «Об утверждении комплекса мероприятий по повышению качества образовательной деятельности образовательных организаций с учетом результатов независимой оценки качества образования в муниципальной системе образования на 2017 год» | О.А. Швецова<br>31.03.2017. | выполнено  |
| 5.14. | Прохождение тестирования общественными наблюдателями (родителями лица) на ГИА-2017   | О.А. Швецова<br>18.05.2017. | выполнено  |
| 5.15. | Рассмотрена информация согласно письму УОиНТО «О планах по улучшению качества деятельности организаций по результатам проведения независимой оценки качества в 2016 году» от 19.05.2017 № 1.12-18/1927 (разработаны рекомендации по повышению качества предоставляемых услуг (приказ управления образования от 08.12.2016 №3603)).   | О.А. Швецова<br>22.05.2017. | выполнено  |
| 5.16. | Участие в мониторингах, проводимых внешними организациями  | администрация лица          | выполнено<br>4-5 кл. (русский язык, математика, литературное чтение, окружающий мир)<br>8 кл (математика)<br>9 кл. (обществознание)<br>11 кл. (ВПР история, география) |



**План мероприятий по улучшению качества работы образовательной организации по результатам независимой оценки качества образования в 2018 году**

*муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №6»*  
 Полное наименование образовательной организации (согласно Уставу)

**План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности лицея с учетом результатов независимой оценки качества образования на 2018 год**

| № п/п   | Мероприятие   | Срок исполнения             | Ответственные исполнители                       | Результат   |
|---|---|-----------------------------|---|---|
| <b>1. Повышение эффективности управления системой образования в лицее</b> |   |                             |   |   |
| 1.1.  | Обсуждение вопросов повышения качества образовательной деятельности на административных совещаниях  | в течение года;<br>по плану | администрация                                   | Эффективное решение проблем образования   |
| 1.2.  | Проведение педагогического совета и подведение итогов работы лицея за учебный год   | август                      | администрация                                   | Информация о лицее  |
| 1.3.  | Обеспечение размещения и обновления информации лицея раздела «Независимая оценка качества образования» на официальном сайте лицея, установленной законодательством РФ | весь период                 | администрация                                   | Информация на официальном сайте в сети Интернет (www. bus.gov.ru)                 |
| 1.4.  | Участие в городском родительском собрании   | 2 раза в год                | Представитель лицейского родительского комитета | Обеспечение участия родительской общественности в управлении системой образования |
| 1.5.  | Координация работы Управляющего совета лицея  | весь период                 | О.В. Шевченко                                   | Расширение общественного участия в управлении лицеем                              |
| 1.6.  | Участие в работе лицея председателя Управляющего совета лицея   | 3 раза в год                | О.В. Шевченко                                   | Расширение общественного участия в управлении лицеем                              |
| 1.7.  | Общественное обсуждение результатов НОКО в отчетном периоде   | декабрь                     | О.В. Шевченко                                   | Расширение общественного участия в управлении лицеем                              |

|   |   |                  |               |  |
|---|---|------------------|---------------|--|
| 1.8.  | Осуществление координации Плана мероприятий по улучшению качества работы лица   | весь период      | администрация | Информация о выполнении Плана  |
| 1.9.  | Принятие управленческих решений по результатам выполнения Плана мероприятий по улучшению качества работы  | декабрь          | администрация | Решение администрации  |
| <b>2. Обеспечение выполнения программ и проектов в рамках НОКО в лице</b> |   |                  |               |  |
| 2.1.  | Координация деятельности лица по реализации модели «Общественно активная школа» и социально ориентированных проектов  | весь период      | администрация | Активизация взаимодействия с местным сообществом через реализацию социально-значимых проектов              |
| 2.2.  | Реализация государственной программы «Доступная среда»  | весь период      | администрация | Расширение сети по созданию условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья              |
| 2.3.  | Обеспечение реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании городской округ-город Тамбов (2015-2020 годы)» (постановление администрации города Тамбова от 11.12.2015 № 9073) | весь период      | администрация | Создание условий в лице, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития |
| 2.4.  | Обеспечение реализации муниципальной программы города Тамбова «Доступная среда» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 32.11.2016 № 7114  | весь период      | администрация | Создание условий в лице, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития |
| 2.5.  | Мониторинг контингента детей с ограниченными возможностями здоровья в лице  | сентябрь-октябрь | администрация | База данных, аналитическая информация  |
| 2.6.  | Координация деятельности в реализации регионального проекта «Выравнивание шансов детей на получение качественного образования»  | январь-май       | администрация | Повышение доступности качественного образования  |

| <b>3. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности лица</b> |   |                |               |  |
|---|---|----------------|---------------|--|
| 3.1.  | Обновление и наполнение сайта лица. Рассмотрение вопроса соответствия сайта лица требованиям законодательства РФ.   | весь период    | администрация | Открытость деятельности лица   |
| 3.2.  | Анализ содержания гостевой книги сайта лица и публикация ответов на вопросы   | весь период    | администрация | Открытость деятельности лица   |
| 3.3.  | Обсуждение результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2017 году на заседаниях педагогических и управляющих советов лица                                   | весь период    | администрация | Открытость деятельности лица   |
| 3.4.  | Обсуждение результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2017 году на совещаниях при директоре лица  | весь период    | администрация | Повышение уровня открытости и доступности информации лица                                |
| 3.5.  | Включение в (муниципальные) задания на оказание услуг (выполнение работ) лица раздела «Порядок информирования потенциальных потребителей услуги»                                      | весь период    | администрация | Повышение уровня информированности граждан о деятельности лица                           |
| 3.6.  | Организация и осуществление регулярной информационно-разъяснительной работы с родителями о проведении независимой оценки качества оказания услуг (на родительских собраниях, беседах) | весь период    | администрация | Повышение информированности родителей лица по вопросам независимой оценки качества услуг |
| 3.7.  | Обеспечение функционирования на сайте лица раздела «Обращения граждан»  | постоянно      | администрация | Обеспечение доступности сведений о ходе рассмотрения обращений                           |
| 3.8.  | Координация деятельности лица по размещению информации на web-сайтах  | Еже-квартально | администрация | Соблюдение нормативных требований при ведении сайта лица; открытость деятельности лица   |
| 3.9.  | Размещение полной и актуальной информации на сайте лица   | постоянно      | администрация | Повышение информированности граждан о деятельности                                       |
| 3.10.   | Организационное обеспечение подготовки «Отчета о результатах самообследования лица»   | июнь           | администрация | Информационная открытость лица   |

|   |   |                |                               |   |
|---|---|----------------|-------------------------------|---|
| 3.11.   | Организационное обеспечение подготовки публичного доклада лица  | июнь-август    | администрация<br>О.А. Швецова | Информационная открытость деятельности лица   |
| 3.12.   | Своевременное размещение на сайте образовательной организации отчета о результатах самообследования и публичных докладов  | до 01.09.2018  | администрация<br>О.А. Швецова | Информационная открытость деятельности лица   |
| 3.13.   | Обеспечение использования электронного ресурса управления образования и науки Тамбовской области ( <a href="http://anketa.68edu.ru/">http://anketa.68edu.ru/</a> ), обеспечивающего потребителям услуг возможность в электронном виде выразить свое мнение о качестве оказываемых услуг | весь период    | администрация                 | Обеспечение реализации законодательства об образовании по внедрению независимой оценки качества работы лица   |
| <b>4. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</b> |   |                |                               |   |
| 4.1.  | Реализация муниципальной программы города Тамбова «Развитие образования города Тамбова» на 2016–2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 30.11.2015 № 8776  | в течение года | администрация                 | Повышение уровня комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность  |
| 4.2.  | Реализация программы «Содействие созданию в городе Тамбове (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях» на 2016-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 05.04.2016 № 2005                                      | в течение года | администрация                 | Повышение уровня комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность  |
| 4.3.  | Мониторинг соответствия материально-технического обеспечения образовательной деятельности в лицее   | в течение года | администрация                 | Предотвращение нарушений прав граждан   |
| 4.4.  | Реализация региональных проектов:<br>«Мой дом – Тамбовский край» (по внутреннему туризму);<br>Технический марафон «Старт»<br><br>Функционирование детского технопарка «Кванториум - Тамбов»   | в течение года | администрация                 | Развитие системы дополнительных образовательных услуг, в том числе программ технической, естественнонаучной и туристско-краеведческой направленностей<br>Повышение уровня удовлетворенности |

|   |   |                |                                      |   |
|---|---|----------------|--------------------------------------|---|
|   |   |                |                                      | и получателей услуг   |
| 4.5.  | Участие в реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Повышение значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в муниципальном образовании городской округ-город Тамбов (2015-2020 годы)» (постановление администрации города Тамбова от 11.12.2015 № 9073) | в течение года | администрация                        | Создание условий в лицее, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития |
| 4.6.  | Участие в реализации муниципальной программы города Тамбова «Доступная среда» на 2017-2021 годы, утвержденной постановлением администрации города Тамбова от 32.11.2016 № 7114  | в течение года | администрация                        | Создание условий в лицее, обеспечивающих совместное обучение инвалидов и лиц, не имеющих нарушений развития |
| 4.7.  | Мониторинг контингента детей с ограниченными возможностями здоровья в лицее   | в течение года | администрация                        | База данных, аналитическая информация   |
| <b>5. Повышение доброжелательности, вежливости, компетентности работников</b> |   |                |                                      |   |
| 5.1.  | Обеспечение направления педагогических работников на обучение по соответствующим программам повышения квалификации  | ежегодно       | администрация                        | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников лицея   |
| 5.2.  | Проведение психологических семинаров по формированию коммуникативной компетенции для педагогических работников  | в течение года | администрация совместно с МБУ ЦППМСП | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников лицея   |
| 5.3.  | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики  | постоянно      |                                      | Повышение уровня доброжелательности и вежливости работников лицея   |
| 5.4.  | Контроль за соблюдением профессиональной этики  | в течение года | администрация                        | Повышение уровня удовлетворенности и получателей услуг лицея  |
| 5.5.  | Формирование кадрового резерва руководителей образования  | в течение года | администрация                        | Повышение уровня компетентности работников лицея  |

| <b>6. Повышение удовлетворенности качеством образовательной деятельности лица</b> |   |                |                              |  |
|---|---|----------------|------------------------------|--|
| 6.1.  | Разработка плана по улучшению качества работы лица с учетом результатов независимой оценки качества образования в 2017 году и размещение его на официальном сайте лица  | до 25.11.2017  | администрация<br>О.А.Швецова | Повышение уровня удовлетворенности и граждан качеством образовательной деятельности лица                                   |
| 6.2.  | Проведение социологических опросов удовлетворенности качеством образования в лицее  | по плану УС    | администрация                | Повышение уровня удовлетворенности и граждан качеством образовательной деятельности лица                                   |
| 6.3.  | Внесение корректировки в План мероприятий по улучшению качества работы лица   | весь период    | администрация                | Информация о выполнении Плана  |
| 6.4.  | Принятие управленческих решений по результатам выполнения Плана мероприятий по улучшению качества работы лица   | декабрь        | администрация                | Приказы по лицу  |
| 6.5.  | Обеспечение использования электронного ресурса управления образования и науки Тамбовской области ( <a href="http://anketa.68edu.ru/">http://anketa.68edu.ru/</a> ), обеспечивающего потребителям услуг возможность в электронном виде выразить свое мнение о качестве оказываемых услуг | весь период    | администрация                | Обеспечение реализации законодательства об образовании по внедрению независимой оценки качества работы лица                |
| 6.6.  | Мониторинг функционирования на официальном сайте образовательных организаций раздела «Обращения граждан»<br>Оперативное устранение недостатков в функционировании раздела   | регулярно      | администрация                | Обеспечение обратной связи<br><br>Повышение уровня удовлетворенности и граждан качеством образовательной деятельности лица |
| 6.7.  | Реализация Комплекса мер по повышению качества образования в лицее  | в течение года | администрация                | Повышение уровня удовлетворенности и граждан качеством образовательной деятельности  |
| 6.8.  | Обновление и наполнение сайта лица  | весь период    | администрация                | Открытость деятельности  |

|       |  |                        |                               |   |
|-------|--|------------------------|-------------------------------|---|
|       |  |                        |                               | лица  |
| 6.9.  | Реализация Комплекса мер подготовки учащихся лица к прохождению государственной итоговой аттестации в 2017-2018 годы, утвержденного приказом комитета образования от 02.12.2016 № 1119         | в течение года         | администрация                 | Улучшение результатов ГИА   |
| 6.10. | Реализация Комплекса мер и планов мероприятий по повышению качества преподавания учебных предметов в лицее на 2017-2018 годы, утвержденного приказом комитета образования от 30.12.2015 № 1118 | в течение года         | администрация                 | Повышение уровня качества образовательной деятельности  |
| 6.11. | Анализ содержания гостевой книги сайта лица и публикация ответов на вопросы  | весь период            | администрация                 | Открытость деятельности лица  |
| 6.12. | Координация деятельности лица по размещению информации на web-сайтах   | регулярно              | администрация                 | Соблюдение нормативных требований при ведении сайта лица;<br>открытость деятельности лица       |
| 6.13. | Проведение мониторинга web-сайта лица  | май, сентябрь, октябрь | администрация                 | Информационная открытость лица  |
| 6.14. | Обсуждение вопросов повышения качества образовательной деятельности на совещаниях администрации лица   | в течение года         | администрация                 | Эффективное решение проблем системы образования лица  |
| 6.15. | Проведение педагогических советов и подведение итогов работы лица за учебный год   | август                 | администрация                 | Информация о лицее  |
| 6.16. | Участие в формировании рейтинга лица при оценке эффективности развития муниципальной системы образования   | декабрь                | администрация<br>О.А. Швецова | База данных лица  |
| 6.17. | Участие в проведении городского родительского собрания   | 2 раза в год           | администрация                 | Обеспечение участия родительской Общественности в управлении муниципальной системой образования |
| 6.18. | Координация работы управляющего совета лица  | весь период            | администрация                 | Расширение общественного участия в управлении   |

|  |   |                          |               |   |
|--|---|--------------------------|---------------|---|
|  |   |                          |               | лица  |
| 6.19.  | Участие в деятельности школы председателей управляющих советов муниципальных образовательных организаций города Тамбова   | 3 раза в год по плану КО | администрация | Расширение общественного участия в управлении лица  |
| 6.20.  | Координация деятельности лица по реализации модели «Общественно активная школа» и социально ориентированных проектов  | весь период              | администрация | Активизация взаимодействия с местным сообществом через реализацию социально-значимых проектов |
| <b>7. Применение результатов независимой оценки качества образования</b> |   |                          |               |   |
| 7.1.   | Разработка и утверждение Плана мероприятий по улучшению качества работы лица  | декабрь                  | администрация | Решение администрации   |
| 7.2  | Размещение Плана мероприятий по улучшению качества работы на официальном сайте лица   | декабрь                  | администрация | Информация, размещенная на сайтах   |
| 7.3.   | Принятие управленческих решений по результатам НОКО   | декабрь                  | администрация | Решение администрации   |
| 7.4.   | Представление информации о проведенных мероприятиях, результатах НОКО, а также предложения по повышению эффективности деятельности лица в комитет образования администрации города Тамбова  | декабрь                  | администрация | Отчет о результатах НОКО лица   |
| 7.3.   | Представление информации о выполнении плана мероприятий по организации независимой системы оценки качества работы лица, оказывающих социальные услуги, утвержденным постановлением администрации города Тамбова от 19.11.2014 № 10005 «О формировании независимой оценки качества работы муниципальных учреждений города Тамбова, оказывающих социальные услуги | февраль                  | администрация | Информация о результатах НОКО   |
| <b>8. Мероприятия по участию лица в НОКО</b>                             |   |                          |               |   |
|  |   |                          |               | Классы/<br>участники  |
| 8.1.   | Анкетирование родителей:<br>е) при проведении Дня лица;<br>ф) при проведении Дней открытых дверей;<br>г) при проведении областного конкурса «Народный учитель Тамбовской области»;<br>h) по деятельности лица, подлежащей самообследованию.   |                          |               | 1-11<br>1-11<br>1-11<br>1-11  |



|      |   |                        |
|------|---|------------------------|
|      |   |                        |
| 8.2. | Участие родительской общественности, членов Наблюдательного и Управляющего советов при проведении сессии, административных контрольных работ  | 1-11                   |
| 8.3. | Участие общественных наблюдателей при проведении ОГЭ, итогового сочинения, апробации ЕГЭ (профильный уровень) по математике на базе лицея, устного собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов | 9 и 11 классы          |
| 8.4. | Участие общественных наблюдателей при проведении ЕГЭ на базе других образовательных организаций города Тамбова  | 9 и 11 классы          |
| 8.5. | Участие общественности при проведении Дня Науки в лицее   | 1-11 классы            |
| 8.6. | Участие общественности при проведении тестирования «Кенгуру-выпускникам-2018»   | 4, 9 и 11 классы       |
| 8.7. | Участие в анкетировании для внешних организаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анкетирование родителей «Форма выражения мнений гражданами качеством образования»</li> </ul>                      | 1-11 кл                |
| 8.8. | Участие в мониторингах, проводимых внешними организациями   | администрация<br>лицея |

Директор

В.Л. Зайцев